



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**

Tel. **0541-346380** Fax **0541-347531** e-mail: rnica81000c@istruzione.it pec: rnica81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



Circolare n. 26

Prot. n. vedi segnatura

Bellaria Igea Marina, vedi segnatura

Alle famiglie

p.c. Al personale docente

Al personale ATA

Alla D.S.G.A.

Oggetto: giustificazione delle assenze e procedure per il rientro a scuola.

Ad ulteriore chiarimento, viste le comunicazioni di assenza pervenute alla mail istituzionale da parte delle famiglie, si riassumono di seguito le modalità di gestione delle assenze e relative giustificazioni, raccomandando alle famiglie la massima collaborazione per il buon andamento delle attività organizzative e la sicurezza sanitaria degli studenti e del personale:

- 1. Assenza già programmata dalla famiglia:** nel caso in cui una famiglia preveda qualche giorno di assenza con motivazioni diverse da quelle sanitarie, i genitori avranno cura di comunicare preventivamente alla scuola il periodo di assenza e provvederanno comunque, al rientro, a consegnare la giustificazione compilata sul diario/tagliando libretto assenze (scuola secondaria I grado).
Il modulo di assenza programmata compilato da genitori con congruo anticipo sarà consegnato ai docenti di classe. I docenti provvederanno quindi all'inoltro al Dirigente Scolastico.
- 2. Assenza breve non programmata con motivazioni diverse da quelle sanitarie:** il genitore giustificherà l'assenza al rientro specificando chiaramente il motivo (es: controllo apparecchio ortodontico, visita non programmata a parenti, sciopero dei mezzi pubblici...). In tal caso non sarà necessaria l'autocertificazione di assenza di sintomi.
- 3. Assenza per malessere manifestatosi a casa:** la famiglia provvederà a contattare il pediatra e a seguire le indicazioni relative ai giorni di permanenza a casa prima del rientro in sicurezza a scuola. Il giorno del rientro la famiglia consegnerà alla scuola all'ingresso al collaboratore scolastico (anche tramite gli alunni) la documentazione medica, se prodotta dal pediatra o dal medico di medicina generale, oppure l'autocertificazione in cui si dichiara l'assenza di sintomi compatibili con il covid (scaricabile dal sito nella sezione modulistica). Il collaboratore consegnerà la documentazione ricevuta al docente di classe. Inoltre la famiglia compilerà la giustificazione che l'alunno consegnerà in classe al docente.
- 4. Assenza per malessere manifestatosi a scuola:** nel caso di malessere manifestatosi a scuola la famiglia sarà immediatamente contattata e sarà tenuta a ritirare al più presto l'alunno/a. Nel caso di malessere con sintomi compatibili con infezione da Sars-Cov-2, l'alunno/a sarà immediatamente



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**



Tel. 0541-346380 Fax 0541-347531 e-mail: rnica81000c@istruzione.it pec: rnica81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>

accompagnato nell'aula dedicata, munito di mascherina chirurgica nel caso non ne fosse già fornito e assistito da un collaboratore scolastico fino al ritiro da parte del genitore o delegato dalla famiglia, che potrà entrare nei locali della scuola esclusivamente con mascherina chirurgica. Il genitore o delegato firmerà il modulo di uscita anticipata; il Referente Scolastico per COVID 19 e il collaboratore scolastico compileranno apposita modulistica predisposta (Dichiarazione attivazione procedura rilevazione sintomo/i e Dichiarazione avvenuta sanificazione) e comunicherà l'avvenuta procedura al dirigente. Per il rientro a scuola la famiglia procederà come previsto al punto 3.

5. **Assenza per quarantena o isolamento fiduciario:** nel caso in cui l'alunno/a resti a casa in quarantena o in isolamento fiduciario, anche in assenza di sintomatologia compatibile con infezione da Sars-Cov-2, la famiglia sarà tenuta a comunicare tale condizione alla scuola prima del rientro dell'alunno e a seguire le indicazioni previste al punto 3.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Filomena Ieva

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)